



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2013

Edital: 39/2012

Processo número: 976/13

Unidade requisitante: Secretaria Municipal de Promoção Social, Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e Secretaria Municipal de Educação.

Tipo de licitação: Menor preço unitário.

O **Município de Pirassununga** torna público para conhecimento dos interessados que na data, hora e local abaixo indicados fará realizar licitação para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, conforme descrito no Termo de Referência, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo menor preço unitário, conforme descrito neste Edital e seus ANEXOS.

O procedimento licitatório que dele resultar será regido pela Lei nº. 10.520/2002, Decreto Municipal nº 4.130/2010, Portaria nº 155/2013 e demais legislação correlata, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/93, com suas alterações, e demais exigências deste Edital.

Os dois envelopes contendo a “**Documentação de Habilitação**” e a “**Proposta de Preços**” deverão ser entregues e protocolados até às **14 horas do dia 07 de maio de 2013**, na **Seção de Comunicações**, sito na Rua Galício Del Nero, 51, Centro (Paço Municipal), promovendo-se a sua **abertura em sessão a se realizar às 14 horas e 10 minutos do mesmo dia** na Sala de Reuniões da Comissão Municipal de Licitações, localizada no Paço Municipal.

I – DO OBJETO

1.1. O presente Pregão tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, de acordo com as exigências constantes do ANEXO I (Termo de Referência).

1.2. Acompanham este Edital os seguintes ANEXOS:

ANEXO I: Termo de Referência;

ANEXO II: Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação;

ANEXO III: Modelo de Formulário Proposta;

ANEXO IV: Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente impeditivo de Habilitação;

ANEXO V: Modelo de Declaração de não empregar menor;

ANEXO VI: Modelo de Declaração – Documentação Técnica;

ANEXO VII: Aviso de Recebimento de Edital;

ANEXO VIII: Relação da unidades escolares.

ANEXO IX: Minuta de Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

II – DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências editalícias, inclusive quanto à documentação exigida neste Edital, pertencentes ao ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação, de acordo com o item 1.1, observando-se as seguintes condições:

2.2. A(s) licitante(s) arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

2.3. Não será permitida nesta licitação a participação de empresas:

2.3.1. que se encontrem em processo de dissolução, fusão, cisão ou incorporação; tenha sido decretada a sua falência ou estejam em processo de liquidação ou recuperação judicial; estejam cumprindo suspensão temporária de participação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, ou impedidas de licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Pirassununga, que tenham sócios em comum, bem como as licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja a sua forma de constituição;

2.3.2. estrangeiras que não funcionam no País;

2.3.6. pertencentes ao ramo de atividade incompatível com o objeto desta licitação.

2.4. A(s) licitante(s) que fizer(em) declaração(ões) falsa(s) ou deixar(em) de apresentar a documentação exigida para o presente certame ficará impedido de contratar com a Prefeitura Municipal pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação de multa no importe de 20% (vinte por cento) do valor de sua proposta. Cumulativamente a essas sanções mencionadas, poderá a Administração enquadrar o autor da prática prejudicial à lisura do procedimento licitatório, em crime contra a Administração Pública (Previstos no Código Penal), e, ainda, nos tipos penais previstos na Lei nº 8.666/93.

III – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1. No dia, hora e local estipulado no preâmbulo deste edital, a(s) licitante(s) deverá(ão) estar representada(s) por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

3.2. O credenciamento far-se-á por procuração, através de instrumento público ou particular, em original ou cópia autenticada, devendo obrigatoriamente apresentar todos os dados de qualificação da outorgante, bem como do agente outorgado, acompanhada de cópia do instrumento que comprove ter o outorgante poderes para fazê-lo.

3.3. Sendo o representante sócio ou dirigente da empresa licitante, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo ato constitutivo ou documento no qual estejam expressos os seus poderes.

3.4. O documento de credenciamento deverá ser entregue juntamente com a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente, em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”.

3.5. Juntamente com os envelopes e documentos de credenciamento, a empresa licitante deverá entregar, em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”, Declaração de que atende todos os requisitos de habilitação previstos neste Edital, conforme Modelo do ANEXO II; e, ainda:

3.5.1. Em se tratando de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), deverá ser apresentada, ainda, uma Declaração, na qual a empresa licitante, sob as penas da Lei, declare que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.5.2. A não apresentação da Declaração especificada no item anterior implicará na não aplicabilidade da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, não podendo, a(s) licitante(s) usufruir(em) de seu(s) benefício(s).

3.6. A não apresentação do documento de credenciamento não será motivo para a desclassificação ou inabilitação da empresa licitante. Neste caso, o seu representante ficará apenas impedido de se manifestar e responder pela mesma durante os trabalhos.

3.7. Cada agente credenciado poderá representar apenas uma empresa.

3.8. Os documentos de credenciamento, bem como a Declaração referente ao item 3.5.1, em se tratando de ME/EPP, e, a Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação serão retidos pela Equipe de Pregão e juntados ao processo administrativo.

IV – DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. A Proposta de Preços deverá vir acondicionada no Envelope nº 01 – PROPOSTA, devidamente lacrado, contendo os seguintes dizeres em sua na parte externa:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/13

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA

LICITANTE: (Nome da Empresa)

DATA: 07/05/2013 - 14 horas

4.2. São 02 (duas) as formas de apresentação para a Proposta de Preços a saber:

a) Obedecida a forma do Formulário - Proposta contido neste edital (ANEXO III), ou;

b) Processada via Web através do sistema giap/sicom “COTAÇÃO ONLINE”.

4.2.1. As interessadas que optarem pelo processamento via Web através do sistema giap/sicom deverão proceder da seguinte maneira:

- Acessar a página da Prefeitura Municipal de Pirassununga, www.pirassununga.sp.gov.br, e clicar no *link* “Licitações”;
- Dentro do ambiente “Licitações” clicar no *link* correspondente ao **Pregão Presencial 34/13**;
- Dentro do ambiente giap/sicom, clicar na opção “**PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**”;
- Nessa etapa, a interessada se encontrará em ambiente onde serão solicitadas as seguintes informações: a) Tipo de Pessoa (Física ou Jurídica); b) CPF ou CNPJ – Em razão do objeto a interessada deverá selecionar as opção Pessoa Jurídica, informando o seu CNPJ, sendo que essas informações deverão corresponder à empresa que visa participar do presente pregão;
- Cumprida a etapa anterior, a interessada será redirecionada em ambiente onde serão solicitadas as seguintes informações: “Nome” (Razão Social); “Nome Fantasia”; “E-mail” e se a empresa encontra-se enquadrada em ME ou EPP, **sendo os campos “Nome”, “E-mail” e indicação de ME ou EPP de preenchimento obrigatório**;
- Preenchidos os campos obrigatórios, a interessada deverá clicar no campo “**PARTICIPAR**”, caso as informações tenham sido fornecidas corretamente, surgirá a seguinte mensagem: “**Senha gerada com sucesso! E-mail enviado para (E-mail informado na etapa anterior)**”;
- Uma vez gerada a senha com sucesso, a interessada deverá acessar a conta de E-mail fornecida ao sistema e clicar na correspondência de título “**Senha de acesso ao Cotação Online**”, oportunidade em que deverá clicar no *link* [clikando aqui](#) quando será redirecionada a ambiente onde deverá ser informado o E-mail e senha, dados esses que já constarão do E-mail encaminhado pelo Sistema.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- Fornecidos os dados, a interessada deverá clicar em “Log-in” quando então será redirecionada a página da proposta propriamente dita, oportunidade em que deverá preencher os dados “marca”, quando o caso, e o valor unitário do(s) item(ns) cotado(s);
- Após o preenchimento dos campos a interessada deverá clicar no campo “ENVIAR”, para que o sistema possa gerar a proposta comercial;
- Depois de gerada a proposta comercial, a interessada deverá clicar no campo “IMPRIMIR” devendo acondicionar a impressa no envelope.

4.2.1.1. O uso da senha de acesso é de responsabilidade total do licitante, inclusive no que diz respeito a qualquer transação que venha efetuar diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão licitante, qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que executado por terceiros.

4.2.1.2. A(s) interessada(s) não é(são) obrigada(s) a cotar todos os itens, aqueles não cotados serão automaticamente desclassificados;

4.2.1.3. A(s) interessada(s) poderão atualizar a proposta comercial antes de imprimi-la quantas vezes achar necessário, até a data e horário limite para a realização do pregão, devendo se atentar para imprimir a última versão atualizada, que deverá constar do envelope 01 – Proposta.

4.2.1.3.1. Para atualizar a proposta comercial a interessada deverá preencher os campos indicados com os dados corretos e após clicar em “ENVIAR”.

4.2.2. O Pregoeiro e Equipe de Apoio só terão acesso à proposta comercial cadastrada em sistema na data e horário previstos para a realização da Sessão Pública.

4.2.3. Em caso de divergência entre o conteúdo da proposta impressa e a cadastrada em sistema, prevalecerá aquele da proposta impressa.

4.3. A proposta comercial deverá conter obrigatoriamente:

4.3.1. número do processo licitatório;

4.3.2. razão social, CNPJ e inscrição estadual;

4.3.3. endereço completo, telefone, fac-símile e endereço eletrônico, se houver;

4.3.4. descrição dos objetos da presente licitação, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I;

4.3.5. O Licitante deverá preencher em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, os seguintes campos:

4.3.5.1. Marca com a menção do Modelo, quando o caso;

4.3.5.2. Garantia, quando o caso, nunca inferior à exigida no ANEXO I – Termo de Referência;

4.3.5.3. Validade da Proposta, nunca inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de apresentação da mesma. Em caso de omissão o prazo de validade da Proposta será considerado de 60 (sessenta) dias contados da data de apresentação da mesma;

4.3.5.4. Preço Unitário e total do item, em moeda corrente nacional, com duas casas decimais, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento dos objetos da presente licitação;

4.4. A proposta deverá constar as especificações do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características dos mesmos, tal qual constante no Termo de Referência – ANEXO I.

4.5. As informações a que se referem o subitem 4.3, quando inexistentes, ficarão implícitas nas propostas comerciais apresentadas através do sistema “COTAÇÃO ONLINE”

4.6. Todas as folhas da proposta comercial deverão ser datadas e assinadas por responsável pela empresa, contendo preferencialmente o carimbo da mesma.

4.7. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou outro pretexto.

4.8. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável até que se inicie a fase de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

4.9. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

4.10. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada neste Edital e quaisquer outras normas legais correlatas.

4.11. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

4.12. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório.

4.13. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente edital e seus ANEXOS, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, e, ainda, aquelas que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital, e que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, quando comparados aos preços de mercado e estimados pela Administração.

4.14. A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar juntamente com a Proposta Comercial, os seguintes documentos, sob pena de desclassificação:

a) A Declaração constante do ANEXO VI.

b) Atestado de visita, expedido pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Cozinha Comunitária e Secretaria Municipal de Educação.

V - DA ABERTURA DA SESSÃO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS

5.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, terá início a sessão pública do Pregão, com o credenciamento dos licitantes e recebimento das Declarações, na forma prevista nos termos constantes do Capítulo III.

5.2. Em seguida, o pregoeiro efetuará a abertura do Envelope nº 01 – PROPOSTA verificando se encontra-se esta em conformidade com as exigências do edital, e, ainda se o objeto cotado reproduz as especificações contidas no Termo de Referência – ANEXO I.

5.3. O pregoeiro desclassificará a(s) proposta(s) caso se verifique as situações constantes do item 4.13 e 4.14, e, classificará as propostas que participarão da fase de lances, sendo elas a de menor preço global, bem como as com valor superior a esta última em até 10% (dez por cento), sendo respeitada a ordem crescente de classificação.

5.4. Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos do item acima, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços ofertados nas propostas escritas.

5.5. Em caso de empate das melhores propostas, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.

VI – DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A etapa de lances terá duração aproximada de 30 (trinta) minutos após seu início, podendo tal prazo ser reduzido ou prorrogado a critério do pregoeiro.

6.2. Aberta a etapa de competitividade, os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço por item.

6.3. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado.

6.4. A etapa de lances da sessão pública será encerrada quando todos os licitantes declinarem do direito de ofertarem lances. Findo o prazo, automaticamente será encerrada a etapa de lances.

6.5. Por força dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, será observado:

6.5.1. Como critério de desempate, será assegurada preferência para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que os lances



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance.

6.5.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada terá a oportunidade de apresentar imediatamente novo lance, sob pena de preclusão.

6.5.3. O lance mencionado no item anterior deverá ser inferior àquele considerado classificado em primeiro lugar na etapa de lances, situação em que a primeira classificação na etapa de lances será dada em favor da detentora deste novo lance (ME ou EPP).

6.5.4. Não ocorrendo a classificação em primeiro lugar da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, será(ão) convocada(s) a(s) ME(s) ou EPP(s) remanescente(s), na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, obedecido o disposto no item 6.5.1.

6.5.5. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto no item 6.5.2, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar o melhor lance.

6.5.6. Na hipótese da não classificação em primeiro lugar nos lances, nos termos previsto do item 6.5.2, será assim considerada, então, a proposta originalmente melhor classificada nos lances.

6.5.7. O disposto no item anterior, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

6.6. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço global e os valores estimados para a licitação.

6.7. Havendo empate na proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão.

6.8. Quando comparecer um único licitante ou houver uma única proposta válida, caberá ao pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

VII – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

7.1. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro e sua equipe de apoio, avaliarão a aceitabilidade da proposta melhor classificada na etapa de lances, validando as informações relacionadas ao objeto nela informadas, desde que fique comprovado o atendimento às exigências constantes no Termo de Referência do Edital – Anexo I.

7.2. Caso, excepcionalmente, seja suspensa a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, o envelope que irá guardar os envelopes 02, devidamente rubricados pelo pregoeiro e pelos licitantes, ficará sob a guarda do pregoeiro, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

VIII – DO JULGAMENTO DA FASE DE PROPOSTA E DA NEGOCIAÇÃO.

8.1. Uma vez demonstrado pela(s) licitante(s) melhor classificada(s) na etapa de lances, o atendimento dos serviços ofertados em sua Proposta, às exigências desta Administração descritas no Termo de Referência – ANEXO I, será(ão) a(s) mesma(s) declarada(s) vencedora(s) na fase de Proposta.

8.2. Se a proposta vencedora na etapa de lances não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação de cada licitante, até a apuração da proposta que atenda integralmente a este Edital, declarando-a então vencedora.

8.3. O Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora da etapa de Proposta para que seja obtido preço melhor.

8.4. Encerrada a fase de Proposta, passar-se-á, então à abertura do Envelope 02 – HABILITAÇÃO, da licitante vencedora, e a consequente avaliação de seu conteúdo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

IX – DA HABILITAÇÃO

9.1. O envelope contendo a documentação habilitatória deverá constar em sua face externa o seguinte:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2013
ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
LICITANTE: (Nome da Empresa)
DATA: 07/05/2013 - 14 horas

9.2. Para fins de habilitação neste certame, a licitante detentora da melhor oferta, deverá apresentar os documentos a seguir relacionados, que poderão vir a ser em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor da Administração ou, por publicação em órgãos de imprensas oficiais, ou ainda, extraídos via internet nos termos do artigo 32 da Lei 8.666/93.

- a) Os documentos emitidos via internet são considerados originais, sendo que cópias dos mesmos sem a devida autenticação estarão condicionadas a verificação de sua validade e autenticidade junto ao site dos órgãos oficiais competentes;
- b) As cópias não autenticadas de certidões que não possam ser verificadas junto à internet, no site dos órgãos oficiais emissores, serão consideradas inválidas e ensejarão na inabilitação do licitante.

9.2.1. Relativos à Habilitação Jurídica:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
ab.1) os documentos de que tratam as alíneas anteriores, deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização, para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de administração em exercício;

9.2.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 9.2.1 não precisarão constar do Envelope "Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

9.2.2. Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- b) prova de regularidade com a Fazenda Federal, com a Fazenda Estadual e a Municipal do domicílio ou sede da licitante, sendo exigido a regularidade dos tributos decorrentes do ramo de atividade da licitante e compatível com o objeto deste processo licitatório, na forma da lei.
- c) prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.
- e) as certidões pertinentes a regularidade fiscal deverão ser datadas com prazo não superior a 180 dias da data de expedição; caso na sede/domicílio das licitantes o órgão expedidor fixe validade nas certidões, considerar-se-á o prazo ali assinado.
- f) Para fins de aferição da regularidade fiscal e trabalhista serão aceitas certidões negativas e certidões positivas com efeito de negativas, nos termos da legislação vigente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

9.2.2.1. as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.2.2.2. havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.2.2.3. a não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9.2.3. Relativos à Qualificação Econômico - Financeira:

a) certidão negativa de feitos sobre falência e concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

a.1) a certidão, referida na alínea anterior, que não estiver mencionando explicitamente o prazo de validade, somente será aceita com o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

9.2.4. Relativos à Qualificação Técnica:

a) Comprovação de Registro da licitante no Conselho Regional competente.

b) comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação através de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da licitante ou de profissional do seu quadro permanente.

c) Caso a comprovação de aptidão a que se refere o subitem anterior esteja em nome de profissional de seu quadro permanente, deverá também ser apresentada certidão de habilitação profissional perante o Conselho de Classe competente, deste profissional.

d) A necessária comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.

9.2.5. Será exigida, ainda, a apresentação da seguinte documentação:

a) declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame (ANEXO IV);

b) declaração de que a empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e no inciso XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993 (ANEXO V);

9.3. As licitantes que se enquadram como MPE, nos termos da LC 123/2006, deverão comprovar essa condição mediante apresentação de certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme artigo 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro de Comércio, de 30/04/2007, certidão essa que deverá ser encaminhada ao Pregoeiro juntamente com os demais documentos.

9.3.1. Tratando-se de sociedade simples, não inscrita na Junta Comercial, a comprovação da qualidade de MPE poderá ser auferida conforme disposto na LC 123/2006, artigo 3º, incisos I e III, e parágrafos 1º, 2º e 10º, observando-se, ainda, as exceções previstas no parágrafo 4º do mesmo artigo, devendo tal condição ser demonstrada mediante apresentação de balanços, nos termos previstos em lei, assim apresentados:

a.1) publicado em Diário oficial, ou

a.2) publicado em jornal, ou

a.3) por cópia ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

a.4) por cópia ou fotocópia do Livro Diário devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, ou outro equivalente inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento.

9.4. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

9.5. A Licitante estrangeira deverá apresentar todos os documentos equivalentes aos exigidos as Licitantes brasileiras, no caso de ser considerada vencedora na etapa de Proposta.

9.6. A Licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas neste edital.

9.7. Constituem motivos para inabilitação da licitante:

9.7.1. a não apresentação da documentação exigida para habilitação;

9.7.2. a apresentação de documentos com prazo de validade vencido, ressalvados os casos que se enquadrem no item 9.2.2.1;

9.7.3. a apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal referentes à filial, nos casos em que Matriz for a licitante;

9.7.4. a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

9.7.5. o não cumprimento de qualquer requisito exigido para fins de habilitação.

X – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data final para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão.

10.2. A impugnação deverá ser protocolada junto a Seção de Comunicação, do Município de Pirassununga, não sendo aceito, em hipótese alguma, peças impugnatórias encaminhadas via correios, fâc-simile ou correio eletrônico.

10.2.1. O(a) subscritor(a) deverá comprovar ter poderes para Impugnar.

10.3. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidirá sobre a petição no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, disponibilizando neste mesmo prazo a resposta da impugnação na página Web da Prefeitura Municipal de Pirassununga, no endereço www.pirassununga.sp.gov.br, opção “Licitações”, obrigando-se os interessados a consultá-la para obtenção das informações prestadas.

10.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, e, caso a alteração influencie diretamente nas propostas a serem apresentadas, será designada nova data para a realização do certame.

10.5. Excepcionalmente, de forma motivada e justificada, e por motivos de força maior ou verificado o caso fortuito, poderá o Pregoeiro decidir da Impugnação em prazo superior ao estipulado no subitem 10.3.

10.6. O não atendimento das formalidades contidas neste item implicará no não conhecimento da(s) impugnação(ões).

XI – DOS RECURSOS

11.1. Após ser declarado o vencedor do certame, serão os licitantes então indagados para manifestar a sua intenção de interpor recurso, devendo a manifestação ser feita de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões.

11.2. Aceita a intenção pelo Pregoeiro, deverá o interessado, no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentar as razões recursais, mediante protocolo da petição, dentro do mesmo prazo, na Seção de Comunicação da Prefeitura Municipal de Pirassununga, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo e forma, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. A decisão do Pregoeiro deverá ser motivada e submetida à apreciação da Autoridade Competente pelo processo licitatório, se não aceito o recurso interposto.

11.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente adjudicará o objeto e homologará o resultado da licitação para determinar a contratação.

11.7. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

11.8. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Seção de Licitação, localizada na Rua Galício Del Nero, nº 51, Centro, Pirassununga/SP (Paço Municipal), CEP 13.631-904, em dia útil, no horário de 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min.

XII - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. A adjudicação do objeto do presente processo licitatório será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recurso.

12.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da Autoridade Competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto à Licitante vencedora pelo Pregoeiro.

12.3. Quando houver recurso e o Pregoeiro mantiver sua decisão, o processo será submetido à Autoridade Competente para decidir acerca dos atos do Pregoeiro.

XIII- DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

VIDE ITEM II DO TERMO DE REFERÊNCIA

XV – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

VIDE ITEM III DO TERMO DE REFERÊNCIA

XVI – DA CONTRATAÇÃO

16.1. Homologada a presente licitação, será o vencedor convocado para no prazo de 48 (quarenta e oito) dias úteis comparecer para efetuar a competente assinatura do instrumento contratual.

16.5.1. Tal prazo poderá vir a ser prorrogado por uma única vez, mediante solicitação da empresa convocada, devidamente justificada e aceita pela Administração.

16.2. Constituirão motivos para a rescisão contratual as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

16.3. No recebimento e aceitação do objeto serão observadas, no que couber, as disposições contidas nos artigos de 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

XVII - PRAZO DE VIGÊNCIA

VIDE ITEM IV DO TERMO DE REFERÊNCIA.

XVIII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

- Solicitação nº 304/2013 – Nº do Órgão: 13.01; Nº da Despesa: 505; Categoria Econômica: 33.90.39; Nº da Despesa: 99;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- Solicitação nº 409/2013 – Nº do Órgão: 10.01; Nº da Despesa: 288; Categoria Econômica: 33.90.39; Nº da Despesa: 99;
- Solicitação nº 585/2013 - Nº do Órgão: 09.09; Nº da Despesa: 244; Categoria Econômica: 33.90.39; Nº da Despesa: 99;

XIX – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. A(s) licitante(s) convocada(s) dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal:

a) Ficará(ão) impedida(s) de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Pirassununga, e ainda, descredenciado no seu Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

19.2. Aplicam-se, também, as sanções administrativas contidas no art. 87, I, II, III e IV, §§ 1, 2 e 3 da Lei 8.666/93, observados os prazos contidos no subitem anterior.

19.3. As penalidades não excluem a responsabilidade civil ou criminal, caso a(s) licitante(s) vencedora incorra nas mesmas.

19.4. Se a Contratada não observar o prazo fixado para a execução dos serviços ficará sujeita a multa diária de 1% (um por cento) do valor total do contrato, enquanto perdurar atraso, até o limite de 10 (dez) dias. Ultrapassando este limite o contrato poderá ser rescindido, a critério do Município, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

19.5. Na hipótese de inadimplemento parcial da obrigação incorrerá a contratada em multa de até 15% (quinze por cento) do valor total do contrato, conforme critérios de razoabilidade, sendo o valor devidamente reajustado a data da aplicação da penalidade.

19.6. Na hipótese de inadimplemento total da obrigação incorrerá a contratada em multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor total do contrato, devidamente reajustado a data da aplicação da penalidade.

19.7. As multas são cumulativas e aplicação de uma qualquer não exime a aplicação de penalidade subsequente.

19.8. Se o Município tiver que ingressar em Juízo em consequência do contrato e/ou de suas partes integrantes, a contratada, sem prejuízo da indenização e das sanções cabíveis pagará ao Município, a título de honorários advocatícios, a importância correspondente a 10% (dez por cento) do valor da causa.

19.9. As penalidades e multas previstas não têm caráter compensatório, mas meramente punitivo e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas e/ou prejuízo que o seu ato venha acarretar.

19.10. Em nenhuma hipótese de inadimplemento parcial do contrato o total das multas aplicadas poderá ultrapassar 30% (trinta por cento) do valor total do contrato reajustado, sob pena de rescisão contratual.

19.11. As multas serão descontadas diretamente do pagamento a que a empresa vencedora fizer jus.

19.12. O pedido de prorrogação de prazos equivalente ao dia de atraso por justa causa ou força maior, a critério do Município, só será recebida pela Administração Municipal se acompanhados das justificativas apresentadas à Prefeitura.

XX – DA FORMA DE PAGAMENTO

VIDE ITEM V DO TERMO DE REFERÊNCIA.

XXI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

VIDE ITEM VI DO TERMO DE REFERÊNCIA.

XXII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. Fica assegurado ao Município de Pirassununga o direito de, no interesse da Administração, revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o presente Pregão, dando ciência aos participantes na forma da legislação vigente.

23.2. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Pirassununga.

23.4. Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de três dias para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que os inabilitaram ou desclassificaram

23.5. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.E. de 18 de julho de 2002.

23.6. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Pirassununga/SP, com exclusão de qualquer outro.

23.7. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital, deverá ser protocolado na Seção de Comunicações da Prefeitura Municipal de Pirassununga, mediante documento escrito e devidamente assinado por representante legal da interessada, endereçado ao Pregoeiro do Município, até 02 (dois) dias úteis antes da realização do Pregão.

23.7.2. As respostas aos pedidos de esclarecimento serão disponibilizados na página Web da Prefeitura Municipal de Pirassununga, no endereço www.pirassununga.sp.gov.br, opção "Licitações", obrigando-se os interessados a consultá-la para obtenção das informações prestadas.

23.8. Ao Pregoeiro ou a Autoridade Competente, é facultado, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

23.9. Após apresentação da proposta de preços não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

23.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da Licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços, durante a realização da sessão pública do Pregão.

23.11. Para fins de aplicação das sanções administrativas constantes no presente Edital, o lance é considerado proposta de preços.

23.12. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.13. Todos os horários lançados neste edital referem-se ao horário de Brasília.

23.14. O horário de atendimento ao público para protocolo de documentos será das 8:00 horas às 11 horas e das 13 horas às 17:00 horas (horário local).

23.15. O presente Edital é publicado na Imprensa Oficial do Estado, em jornal de grande circulação no Estado e no jornal Imprensa Oficial do Município, seu resumo está a disposição no quadro de avisos do Paço, permanecendo o seu inteiro teor à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de Pirassununga, Seção de Licitação, bem como no site da Prefeitura Municipal de Pirassununga.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

23.16. O Edital será disponibilizado gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Pirassununga (<http://www.pirassununga.sp.gov.br/licitacao/licitacoes.php>), ficando facultada a retirada do Edital diretamente na Seção de Licitação, na Rua Galício Del Nero, 51, Centro, no horário compreendido das 08 horas às 11 horas e das 13 horas às 17 horas mediante o recolhimento da taxa no valor de R\$ 58,09 (cinquenta e oito reais e nove centavos) através de documento de arrecadação municipal expedido pela Seção de Tributação desta Prefeitura. **O Edital estará disponível do dia 18 de abril de 2013 ao dia 06 de maio de 2013.**

23.17. As licitantes que optarem em obter o Edital através do site da Prefeitura Municipal de Pirassununga, deverão encaminhar o formulário – Anexo VII, preferencialmente, através do e-mail licitacao@pirassununga.sp.gov.br ou na impossibilidade através do fax (19) 3565-8068.

23.17.1 – A não comunicação imediata do recebimento do Edital poderá prejudicar a empresa, que não será notificada sobre eventuais alterações ocorridas no decorrer da licitação.

Pirassununga, 17 de abril de 2013.

Rafaela C. Machnosck Martins

Chefe da Seção de Licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, a saber:

Item	Quantidade	Descrição
1	1 Unidade	<p>Serviço de Dedetização, Desratização e Nebulização. LOCAL: Todos os prédios da Secretaria de Cultura e Turismo. Serviço de Dedetização, Nebulização e Desratização, nos prédios pertencentes a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme descrição abaixo: ## Centro de Convenções “Prof. Dr. Fausto Victorelli”- devido a grande infestação de aranhas. Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, copa, cozinha, salas, bilheterias, escritórios, cinema, sala técnica, anfiteatro, banheiros, camarins, halls, almoxarifados, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). ## Teatro Municipal Cacilda Becker – devido a grande infestação de animais peçonhentos. Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, cozinha, salas, bilheteria, porão, anfiteatro, escritório, camarins, sala técnica, banheiros, depósitos, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). ## Biblioteca Municipal “Chico Mestre” - devido a grande infestação de baratas. Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, cozinha, salas de leitura, área de informática, escritório, banheiros, depósitos, salão de livros, salas infantis, sala de guarda-volumes, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). # Armazém Cultural Dito Micuim - devido a grande infestação de ratos, escorpiões e baratas. Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, depósitos, salas, almoxarifados, em toda extensão do barracão, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). # Projeto Guri (localizado na Rua Eny Albertina Castilho Krempell nº 1513, Vila Redenção – antigo SESI 390) - devido a grande infestação de baratas e aranhas. Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, depósitos, salas, almoxarifados, banheiros, em toda extensão do prédio, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). # Museu Histórico e Pedagógico Dr. Fernando Costa (Fepasa) - devido a grande infestação de ratos, escorpiões, baratas. Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, escritórios, salas, banheiros, em toda extensão do prédio, etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.). OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: 1) Todas as despesas diretas e indiretas tais como transporte, mão-de-obra, entre outras, são de responsabilidade da Empresa contratada.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

2)A Empresa contratada deverá entrar em contato com a Secretaria de Cultura, para combinar dia e horário do serviço a ser realizado.

3)Os produtos utilizados para execução do serviço deverão ser de 1ª qualidade e eficiência.

2 1 Unidade

Serviço de Dedetização e desratização.

Serviço de Dedetização e desratização em toda área interna e dependências da Cozinha Comunitária, com inseticidas piretroides sintéticos ou organo fosforados, de acordo com o tipo de infestação, ambos de baixa toxicidade e aplicados por meio aquoso a frio com equipamento de alta pressão, gel com pistola aplicadora e ou polvilhamento, que deverá ser aplicado nas áreas internas (salas, banheiros, escritórios, depósitos, etc), deverão ser utilizados solventes do tipo querosene desodorizado e água, de acordo com as necessidades. Raticida a base de brodifacoum a 0,005%, anticoagulante de efeito acumulativo contendo britex, aplicado em iscas paletizadas e ou parafinadas. A empresa deverá efetuar uma aplicação completa em toda área a cada 4 (quatro) meses e promover mensalmente o controle das caixas isqueiras (troca/reposição das iscas) para roedores, aplicação de pó seco em galerias de esgoto e pluviais, aplicação de gel inseticida na parte interna do prédio e veículos. A empresa deverá apresentar registro na Anvisa, o número DISAD, ficha de segurança e trazer o produto em embalagem lacrada. Garantia mínima de 3 (três) meses da última aplicação, ficando a empresa obrigada a reexecutar o serviço parcialmente por quaisquer falhas observadas.

3 1 Unidade

SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO EM TODAS A UNIDADES ESCOLARES E APOIO DE REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

SEGUEM AS UNIDADES A SER REALIZADO O SERVIÇO :

Creche Municipal "Cantinho Feliz Profª Emma Berreta"

Creche Municipal "Dr. Nelson Ribeiro"

Creche Municipal "Dr. Paulo Marsilgio"

Creche Municipal "Profª Lourdes C. Guelli Victorelli"

Creche Municipal "Adélia Fernandes Bruno"

Creche Municipal "Maria Eugênia Pereira da Silva"

Creche Municipal "Nedy de Oliveira"

EMEI "Profª Terezinha Sueli Krempel Marostegan"

Creche Municipal "Tenente Olympio Guiguer"

Creche Municipal "Jayme Antonio Montanheiro"

Creche Municipal "Cerli Rodrigues Coelho"

EMEIA "Abbibe Appes"

EMEIA CAIC "Dr. Eitel Arantes Dix"

EMEIA "Prof Sérgio Collus"

EMEIAEF "Julia Colombo de Almeida"

EMEIAEF "Profª Alice Lébeis"

EMEIAEF (T.I.) "Profª Zuleika Vélide Franceschi Velloso"

EMEIEF "Catharina Sinotti"

EMEIEF "Prof Arcidio Giacomelli Stell"

EMEIEF "Vila dos Sargentos"

EMEIEF "Profª Lenira Papa"

EMEIEF "Rotary Club"

EMEI "Prof Belmiro Valmor Urbam"

EMEIEF(R) "Profª Anna Mahnic Daniel"

EMEIEF(R) "Profª Antonina Alves de Araújo"

EMEIEF(R) "Profª Maria Ap. Reck Cabral Guimarães"

EMEIEF(R) (TI) "Dr. Eitel Arantes Dix "

EMEF (T.I.) "Profª Maria José de Oliveira Jacobsen"

EMEF "Prof Iran Rodrigues"

EMEF "Próspero Grisi"

EMEF "Jornalista Washington Luiz de Andrade"

EMEF "Elói Chaves"

EMAIC Castelinho



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EMAIC CPC - Região Norte - "Prof Daniel C.Carmo"

EMAIC "Padre Salvador Andreetta "

EMAIC Parque Ecológico "Décio Pires Barbosa"

Secretaria de Educação-Palácio da Educação

Conservatório Municipal Cacilda Becker

OBSERVAÇÃO: O SERVIÇO SERÁ REALIZADO DUAS VEZES NO ANO DE 6 EM 6 MESES PORTANTO, FORMALIZAR CONTRATO ANUAL.

1.2 Inclui-se no objeto o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra, incluindo ainda todo o aparelhamento para a sua perfeita execução.

II - DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

2.1. Efetuar os serviços de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital.

2.2. Comunicar à unidade requisitante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste edital.

2.3. Reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo em parte o(s) serviço(s) em que se verifique danos e/ou falhas, bem como, providenciar a substituição dos mesmos imediatamente.

2.4. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta Licitação.

2.5. Organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência as obrigações assumidas.

2.6. Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, o(s) serviço(s) que não atendam as especificações contidas no Termo de Referência.

III - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

3.1. Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada ao objeto licitado.

3.2. Efetuar o pagamento à empresa vencedora no prazo estipulado neste edital.

3.3. Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) serviço(s) que a empresa vencedora entregar fora das especificações do Edital.

IV – PRAZO DE VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência contratual é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do instrumento contratual, podendo haver prorrogação por igual período, à critério da Administração.

V – DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado 10 (dez) dias após a prestação do serviço de cada Secretaria, sendo que para os serviços prestados na Cozinha Comunitária, o pagamento será realizado mensalmente e mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente assinada por um agente da unidade requisitante, devendo a licitante vencedora observar o disposto na CAT 162 (nota fiscal eletrônica), da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo, se o caso, sob pena de não recebimento.

5.1.1. A Nota Fiscal deverá estar acompanhada da seguinte documentação:

a) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social, referente às obrigações previdenciárias (INSS), da Contratada, dentro de sua validade.

b) Certidão de Regularidade de Situação (CRS) do Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) da Contratada, dentro de sua validade.

c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, dentro de sua validade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

5.2. Em caso de atraso por parte da Administração no pagamento da fatura, ficará esta sujeita à atualização monetária com base no IPC/FIPE *pro rata die*, desde a data da obrigação até sua efetiva quitação.

5.3. Na hipótese de prorrogação da avença, extrapolando-se o prazo de 12 meses, no qual o reajuste é vedado nos termos da Lei 10.192/01, e caso tal prorrogação não decorra de culpa da Contratada, será admitido reajuste do preço pactuado, alcançando a data de apresentação da proposta, com base no índice IPC/FIPE *pro rata die* acumulado no período, o qual permanecerá fixo por mais doze meses.

5.4. É admitido reajuste extraordinário, por índices de preços gerais, setoriais e ou que reflitam variação dos custos de produção ou dos insumos utilizados nos contratos, de conformidade com o permissivo contido nos artigos 2º e 3º, da Lei nº 10.192/2001.

VI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1. Os serviços a serem executados serão acompanhados por servidores da Prefeitura Municipal de Pirassununga.

6.2. Constatado pela unidade requisitante, responsável pelo acompanhamento dos serviços, através de laudo, que os serviços encontram-se em desacordo com o objeto, após contraditório da contratada, o contrato poderá ser rescindido, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

6.3. Todos os encargos com funcionários, transporte horizontal e vertical, montagem, desmontagem, manutenção constante, hospedagem e alimentação de sua equipe, água e segurança dos objetos contratados, são de inteira e exclusiva responsabilidade da contratada.

6.4. O ISSQN deverá ser recolhido e calculado de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 081/2007 (Código Tributário Municipal), observando-se as disposições legais, mormente os artigos 153 e 175, bem como o Anexo I do referido Diploma Legal.

6.5. O Município de Pirassununga se reserva ao direito de inspecionar os serviços, podendo recusá-lo ou solicitar sua substituição, e ainda, se reserva ao direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja inconveniência administrativa para sua aquisição e por razões de interesse público.

6.6. Os serviços serão executados de acordo com o estabelecido no Anexo I – Termo de Referência.

6.7. Os serviços a serem executados nas unidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo deverão ser realizados logo após a assinatura do contrato, sendo que o serviço deverá ter validade de no mínimo 4 (quatro) meses.

6.8. Os serviços a serem executados na Cozinha Comunitária deverão ser realizados mensalmente, sendo que o serviço deverá ter validade de no mínimo 3 (três) meses, contados da última aplicação.

6.9. Os serviços a serem executados nas unidades escolares deverão ser realizados 2 (duas) vezes no ano – de 6 (seis) em 6 (seis) meses.

6.10. A empresa vencedora deverá entrar em contato com cada unidade requisitante, para agendamento do dia e horário para a execução do serviço.

VII – DA VISITA

7.1. A empresa deverá realizar visita técnica às unidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, bem como na Cozinha Comunitária, onde serão executados os serviços. A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, bem como o responsável pela Cozinha Comunitária expedirá os atestados de visitas.

7.2. A visita poderá ser realizada livremente **entre os dias 18 de abril e 06 de maio de 2013, mediante prévio agendamento:**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- a) referente ao item pertencente a **Secretaria Municipal de Educação**, deverão ser observados os telefones, endereços e demais informações no **Anexo IX**;
- b) referente ao item da **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**, pelo telefone 19 3562-1207 ou 19 3563-0531, falar com Larissa;
- c) referente a **Cozinha Comunitária**, pelo telefone 19 3561-3549, falar com Luciana.
- 7.2.1. A visita deverá ser realizada sempre em dia útil e horário de funcionamento da unidade e deverá ser executada pelo técnico em química responsável pela empresa interessada, desde que esteja devidamente credenciado. Serão expressamente proibidas visitas de um mesmo representante para mais de uma empresa.
- 7.3. O técnico em química responsável pela empresa deverá apresentar-se na data e horário agendado.
- 7.4. O credenciamento a que se refere o item 7.2 far-se-á por meio de instrumento público ou particular de procuração com poderes para praticar a visita técnica.
- 7.4.1. A não apresentação da credencial conforme acima descrito impossibilitará a realização da visita técnica.
- 7.5. Após a realização das visitas técnicas em todas as unidades de cada item, o licitante deverá solicitar o Atestado de Visita Técnica junto à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, para o item 1; à Cozinha Comunitária, para o item 2 e à Secretaria Municipal de Educação, para o item 3, sendo que após a realização da visita técnica referente ao item pertencente à Educação, o licitante deverá se dirigir até a Secretaria Municipal de Educação, sito a Avenida Germano Dix, nº 3550, com a Helena ou Anderson, para a emissão do Atestado de Visita, apresentando o Anexo VIII com as devidas assinaturas da gestoras.**
- 7.6. A não apresentação do Atestado de visita implicará em inabilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO II

DECLARAÇÃO

_____ (NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ Nº _____
_____, sediada _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação através dos documentos integrantes dos envelopes “B”, sob pena de sujeição às penalidades previstas instrumento convocatório do **Pregão Presencial nº 34/2013**.

Local e Data.

(a): _____
Nome e Numero da Identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO III

MODELO FORMULÁRIO PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 34/2013

PREGÃO PRESENCIAL Nº 976/2013

Razão Social: _____
CNPJ/MF: _____
Endereço: _____
Tel./Fax: _____
E-mail: _____
CEP: _____
Cidade: _____ UF: _____
Banco: _____ Agência: _____ c/c: _____

OBJETO: a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, de acordo com o Termo de Referência e demais exigências contidas no edital.

- 1 1 Unidade Serviço de Dedetização, Desratização e Nebulização.
LOCAL: Todos os prédios da Secretaria de Cultura e Turismo.
Serviço de Dedetização, Nebulização e Desratização, nos prédios pertencentes a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme descrição abaixo:
Centro de Convenções “Prof. Dr. Fausto Victorelli”- devido a grande infestação de aranhas.
Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, copa, cozinha, salas, bilheterias, escritórios, cinema, sala técnica, anfiteatro, banheiros, camarins, halls, almoxarifados,etc.). Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).
Teatro Municipal Cacilda Becker – devido a grande infestação de animais peçonhentos.
Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, cozinha, salas, bilheteria, porão, anfiteatro, escritório, camarins, sala técnica, banheiros, depósitos, etc.).
Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).
Biblioteca Municipal “Chico Mestre” - devido a grande infestação de baratas.
Locais de aplicação: Áreas internas (recepção, cozinha, salas de leitura, área de informática, escritório, banheiros, depósitos, salão de livros, salas infantis, sala de guarda-volumes,etc.).
Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).
Armazém Cultural Dito Micuim - devido a grande infestação de ratos, escorpiões e baratas.
Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, depósitos, salas, almoxarifados, em toda extensão do barracão, etc.).
Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).
Projeto Guri (localizado na Rua Eny Albertina Castilho Krempell nº 1513, Vila Redenção – antigo SESI 390) - devido a grande infestação de baratas e aranhas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, depósitos, salas, almoxarifados, banheiros, em toda extensão do prédio, etc.).

Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).

Museu Histórico e Pedagógico Dr. Fernando Costa (Fepasa) - devido a grande infestação de ratos, escorpiões, baratas.

Locais de aplicação: Áreas internas (cozinha, escritórios, salas, banheiros, em toda extensão do prédio, etc.).

Áreas externas (ao redor de toda edificação, caixas de inspeção, sifões, ligações pluviais, etc.).

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE:

1) Todas as despesas diretas e indiretas tais como transporte, mão-de-obra, entre outras, são de responsabilidade da Empresa contratada.

2) A Empresa contratada deverá entrar em contato com a Secretaria de Cultura, para combinar dia e horário do serviço a ser realizado.

3) Os produtos utilizados para execução do serviço deverão ser de 1ª qualidade e eficiência.

Valor unitário: _____

2 1 Unidade

Serviço de Dedetização e desratização.

Serviço de Dedetização e desratização em toda área interna e dependências da Cozinha Comunitária, com inseticidas piretroides sintéticos ou organo fosforados, de acordo com o tipo de infestação, ambos de baixa toxicidade e aplicados por meio aquoso a frio com equipamento de alta pressão, gel com pistola aplicadora e ou polvilhamento, que deverá ser aplicado nas áreas internas (salas, banheiros, escritórios, depósitos, etc), deverão ser utilizados solventes do tipo querosene desodorizado e água, de acordo com as necessidades. Raticida a base de brodifacoum a 0,005%, anticoagulante de efeito acumulativo contendo britex, aplicado em iscas paletizadas e ou parafinadas. A empresa deverá efetuar uma aplicação completa em toda área a cada 4 (quatro) meses e promover mensalmente o controle das caixas isqueiras (troca/reposição das iscas) para roedores, aplicação de pó seco em galerias de esgoto e pluviais, aplicação de gel inseticida na parte interna do prédio e veículos. A empresa deverá apresentar registro na Anvisa, o número DISAD, ficha de segurança e trazer o produto em embalagem lacrada. Garantia mínima de 3 (três) meses da última aplicação, ficando a empresa obrigada a reexecutar o serviço parcialmente por quaisquer falhas observadas.

Valor unitário: _____

3 1 Unidade

SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO EM TODAS A UNIDADES ESCOLARES E APOIO DE REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

SEGUEM AS UNIDADES A SER REALIZADO O SERVIÇO :

Creche Municipal "Cantinho Feliz Profª Emma Berreta"

Creche Municipal "Dr. Nelson Ribeiro"

Creche Municipal "Dr. Paulo Marsilgio"

Creche Municipal "Profª Lourdes C. Guelli Victorelli"

Creche Municipal "Adélia Fernandes Bruno"

Creche Municipal "Maria Eugênia Pereira da Silva"

Creche Municipal "Nedy de Oliveira"

EMEI "Profª Terezinha Sueli Krempel Marostegan"

Creche Municipal "Tenente Olympio Guiguer"

Creche Municipal "Jayme Antonio Montanheiro"

Creche Municipal "Cerli Rodrigues Coelho"

EMEJA "Abbibe Appes"

EMEJA CAIC "Dr. Eitel Arantes Dix"

EMEJA "Prof Sérgio Collus"

EMEJAEF "Julia Colombo de Almeida"

EMEJAEF "Profª Alice Lébeis"

EMEJAEF (T.I.) "Profª Zuleika Vélide Franceschi Velloso"

EMEIEF "Catharina Sinotti"



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EMEIEF "Prof Arcidio Giacomelli Stell"
EMEIEF "Vila dos Sargentos"
EMEIEF "Profª Lenira Papa"
EMEIEF "Rotary Club"
EMEI "Prof Belmiro Valmor Urban"
EMEIEF(R) "Profª Anna Mahnic Daniel"
EMEIEF(R) "Profª Antonina Alves de Araújo"
EMEIEF(R) "Profª Maria Ap. Reck Cabral Guimarães"
EMEIEF(R) (TI) "Dr. Eitel Arantes Dix "
EMEF (T.I.) "Profª Maria José de Oliveira Jacobsen"
EMEF "Prof Iran Rodrigues"
EMEF "Próspero Grisi"
EMEF "Jornalista Washington Luiz de Andrade"
EMEF "Elói Chaves"
EMAIC Castelinho
EMAIC CPC - Região Norte - "Prof Daniel C.Carmo"
EMAIC "Padre Salvador Andreetta "
EMAIC Parque Ecológico "Décio Pires Barbosa"
Secretaria de Educação-Palácio da Educação
Conservatório Municipal Cacilda Becker
OBSERVAÇÃO: O SERVIÇO SERÁ REALIZADO DUAS VEZES NO ANO DE 6
EM 6 MESES PORTANTO, FORMALIZAR CONTRATO ANUAL.

Valor unitário: _____

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA _____

- O prazo de validade da proposta de preços é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, e que, o(s) produto(s) cotado(s) atende(m) às especificações contidas no Termo de Referência, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades constantes das especificações.

- Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

- Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato e/ou efetuar a entrega no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

- Dados do Representante Legal da Empresa que assinará o Contrato:

Nome: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____

RG nº: _____ Expedido por: _____

Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

_____, _____ DE _____ DE 2013.

(assinatura e nome do representante legal da empresa proponente)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

_____ (NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ N° _____
_____, sediada _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório **Pregão Presencial nº 34/2013**, estando ciente e de acordo da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

(a): _____
Nome e Numero da Identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO V

DECLARAÇÃO

_____ (NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ N° _____
_____, sediada _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, para fins habilitação no **Pregão Presencial nº 34/2013**, bem como para atendimento ao disposto no inc. V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz.

Local e Data.

(a): _____
Nome e Numero da Identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO VI

Processo Administrativo nº 976/2013

Pregão Presencial nº 34/2013

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que a licitante inscrita no _____, no CNPJ/CPF _____ dispõe e reúne condições de apresentar, no original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, no prazo de 48 horas, após a solicitação da Administração, sob pena de desclassificação e aplicação das sanções cabíveis:

a) Licença Sanitária, expedida pela autoridade sanitária local;

_____, _____ de _____ de 2013.

(assinatura e nome do representante legal da empresa proponente)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO VII

É responsabilidade da empresa o envio de recibo do Edital. A não comunicação imediata do recebimento poderá prejudicar a empresa, que não será notificada sobre eventuais alterações ocorridas no decorrer da licitação. O recebimento deverá ser comunicado, preferencialmente, através do e-mail licitacao@pirassununga.sp.gov.br ou na impossibilidade através do fax (19) 3565-8068 em mensagem contendo necessariamente todos os elementos do modelo a seguir:

AVISO DE RECEBIMENTO – PREGÃO PRESENCIAL N° 34/2013

RAZÃO SOCIAL _____

CNPJ _____ IE: _____

RUA/AV: _____ N° _____

BAIRRO _____

CIDADE _____ ESTADO _____ CEP _____

TELEFONE () _____ FAX () _____

CELULAR () _____ CONTATO _____

E-MAIL _____

Pirassununga, _____ de _____ de _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO VIII

RELAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES

Creches Municipais

Creche Municipal “Cantinho Feliz Profª Emma Berreta”

Endereço: Rua São Pedro, S/N, Vila Santa Fé – (19) 3565-1169

Gestora: Maria Ap. Risso Massedo de Moraes

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “Dr. Nelson Ribeiro”

Endereço: Marginal Fepasa, 4901, Jd. Bandeirantes – (19) 3561-9866

Gestora: **Ozana Cristina Nunes**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “Dr. Paulo Marsilgio”

Endereço: Rua Antonio Rosim, 1601, Jd. Rosim – (19) 3561-5938

Gestora: **Estela Mara Silva D. Cardoso**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “Profª Lourdes C. Guelli Victorelli”

Endereço: Rua Panamá, 1151, Vila Esperança - (19) 3562-1537

Gestora: **Aliane Cristina Alves de Aguiar (Férias até 30/04/2013) – Respondendo pela unidade: Edna Socorro Guedes Bonfim.**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal "Adélia Fernandes Bruno"

Endereço: Rua Guiana 1000, Vila Esperança– (19) 3562-1524

Gestora: **Soraya Chediak da Silva**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal "Maria Eugênia Pereira da Silva"

Endereço: Rua Raul Trevisan, 105, Jd. São Valentim – (19) 3561-9384

Gestora: **Ângela Maria Rosário Siderig**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “Nedy de Oliveira”

Endereço: Rua Ângelo Victório Serafim, 1052, V. Sta. Terezinha – (19) 3562-1539

Gestora: **Sueli Aparecida Furlan Vick.**

ASSINATURA DA GESTORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

Creche Municipal “Tenente Olympio Guiguer”

Endereço: Rua Francisco Caruso, 1099, V. São Pedro – (19) 3561-4962

Gestora: **Rosemary de Lima Freitas Mello**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “ Jayme Antonio Montanheiro”

Endereço: Rua Arcindo Lébeis N:1750- Vila Redenção

Gestora: **Maria José Pereira Hansen**

ASSINATURA DA GESTORA

Creche Municipal “Cerli Rodrigues Coelho”

Endereço: Rua Justina Barion Borges –Jd .Millenium

Gestora: **Lucimara Maria T. Masivieiro**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEI – Escolas De Educação Infantil - ½ Período

EMEI “Profª Terezinha Sueli Krempel Marostegan”

Endereço: Rua Frederico Ozanan, 1874, Vila Redenção – (19) 3562-1536

Gestora: **Maria do Carmo Mourão Colombo**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEI “Prof. Belmiro Walmor Urban”

Endereço Rua Santo Antonio, 40, Centro – (19) 3562-1521

Gestora: **Rita de Cassia Bono**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIJA - Escolas de Educação Infantil de Jornada Ampliada

EMEIJA "Abbibe Appes"

Endereço: Rua Eunildo Cremonese, 675, Jd. Limoeiro – (19) 3565-1717

Gestora: **Milena Senhorini Marafon**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIJA CAIC “Dr. Eitel Arantes Dix”

Endereço: Avenida das Nações, 457, Jd. São Lucas – (19) 3561-9993

Gestora: **Adriana Louzada Marchi**

ASSINATURA DA GESTORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EMEIJAEF "Julia Colombo de Almeida"

Endereço: Rua Bom Jesus, 1501, Bairro da Raia – (19) 3561-9978 / 3561-2813 / 3561-2729

Gestora: **Ângela Andréia Fonseca da Silva Vitória**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIJAEF "Profª Alice Lébeis"

Endereço: Rua Aristóteles de Oliveira, 1356, V. Sta Terezinha - (19) 3562-1526

Gestora: **Camila Mistieri Unglaub**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIJA "Prof Sérgio Collus"

Endereço: Av. José Dioguinho Baldovinotti, 4979, Jd. Bandeirantes – (19) 3562-5453

Gestora: **Erika Barbosa Fioramonti**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIJAEF (T.I.) "Profª Zuleika Vélide Franceschi Velloso"

Endereço: Rua Francisco Caruso, 1099, Vila São Pedro – (19) 3 561-8509 / 3562-0425

Gestora: **Auria Pécora dos Santos**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF - Escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental

EMEIEF "Catharina Sinotti"

Endereço: Rua Amazonas, 880, Jd. Kamel – (19) 3562-1177

Gestora: Fátima Gonçalves dos S. das Dores

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF "Prof Arcidio Giacomelli Stell"

Endereço: Rua Sebastião Alves Ferraz, 360, Jd. São Valentim – (19) 3562-6740

Gestora: **Ana Maria Pereira Bueno da Silva**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF "Vila dos Sargentos"

Endereço: Rua E5, s/n, Vila dos Sub Oficiais e Sargentos, AFA - (19) 3561-4728/3562-8797

Gestora: **Marina Muscionico Furlan**

ASSINATURA DA GESTORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EMEF (T.I.) CAIC "Dr. Eitel Arantes Dix"

Endereço: Av. das Nações, 457, Jd. São Lucas – (19) 3561-9908/ 3561-6911/ 3561-9799

Gestora: **Paula Cristina Mosquino Gentil**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF "Profª Lenira Papa"

Endereço: Rua Alfredo Bianco, 1701, Jd das Laranjeiras – (19) 3 3562-1538

Gestora: **Rosemeire Colombo Berretta**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF "Rotary Club"

Endereço: Rua Coronel Franco, 996, Centro – (19) 3562-1534

Gestora: **Linda Maria de Almeida**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF(R) "Profª Anna Mahnic Daniel"

Endereço: Rodovia Estadual Km58, 225, Bairro Bonfim – (19) 3563-7145

Gestora: **Marilia Botteon da Silva Tavelini**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF(R) "Profª Antonina Alves de Araújo"

End.: Km23 SP 225, S/N, Bairro Sta Tereza – (19) 3561-1967 (Setor de Educação p/ recado)

Gestora: **Profª Márcia Maria Detoni Martins**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEIEF(R) "Profª Maria Ap. Reck Cabral Guimarães"

Endereço: Santo Antonio Cavalheiro, S/N – (19) 3563-7144

Gestora: **Regiane Araújo Pagotto**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEF - Escola de Ensino Fundamental

EMEF "Prof Iran Rodrigues"

Endereço: Av. São Lucas, 1.103, Vila Santa Fé – (19) 3565-3311

Gestora: **Tammy Ticiani Locali**

ASSINATURA DA GESTORA

EMEF "Próspero Grisi"

Endereço: Rua Cuiabá, S/N, Vila Belmiro – (19) 3561-9656



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

Gestora: Adriane Mara Del Ciello

ASSINATURA DA GESTORA

EMEF (T.I.) "Profª Maria José de Oliveira Jacobsen"

End.: Av. Antonio Joaquim Mendes, 195, Jd. São Fernando – (19) 3561-2812/3561-8863

Gestora: Ana Maria Hyppolito Gasparini

ASSINATURA DA GESTORA

EMEF "Jornalista Washington Luiz de Andrade"

Endereço: Rua Rita G. Oliveira Godoy, 1301, Jd. Ferrarezi - (19) 3561-8627 / 3562-3173

Gestora: Vanusa Ederli Bueno

ASSINATURA DA GESTORA

EMEF "Elói Chaves"

Endereço: Rua Rosa Senhorini Zero, 100, Cachoreira de Emas – (19) 3565-1188

Gestora: Marcia Regina Mancino

ASSINATURA DA GESTORA

EMAIC - (Escola Estação Municipal de Apoio ao Atendimento Integral à Criança)

EMAIC “Cidade da Criança – Castelinho”

Endereço: Rua Siqueira Campos, s/n, Praça Dr. Fernando Costa – (19) 3561-9801

Gestora: Ana Eliza Marosti

ASSINATURA DA GESTORA

EMAIC CPC “Prof Daniel Caetano do Carmo” - Zona Norte

Endereço: Avenida Brasil, 1053, Vila Esperança – (19) 3561-9085

Gestora: Ivone Susana Regert Machado

ASSINATURA DA GESTORA

EMAIC "Padre Salvador Andreetta"

Endereço: Rua Dr. José Marsíglia Filho, 3637, Jd. Roma – (19) 3561-

Gestora: Marília Botteon da Silva Tavelini

ASSINATURA DA GESTORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

EMAIC Parque Ecológico “Décio Pires Barbosa”

Endereço: Rodovia Brigadeiro Faria Lima, Km 6,5, ao lado do CEPTA – (19) 3565-1722

Gestora: **Milena Senhorini Marafon**

ASSINATURA DA GESTORA

Conservatório Municipal Cacilda Becker

Endereço: Rua dos Paturis N: 1871- Jd. do Lago

Responsável: Dione Aparecida Dela Líbera Cebin

ASSINATURA DA GESTORA

Secretaria de Educação

Endereço: Av. Germano Dix N: 3350 Jd. Carlos Gomes – (19)3561-5628

Responsável: Yara Aparecida Bernardi Antonialli



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO IX

MINUTA DE CONTRATO

Solicitações nº 304, 409 e 585/2013
Processo Administrativo nº 976/2013
Pregão Presencial nº 34/2013
Contrato nº __/2013

Termo de contrato que celebram de um lado, o **MUNICÍPIO DE PIRASSUNUNGA**, com sede na com sede na _____, nesta cidade de Pirassununga (SP), inscrito no CNPJ/MF sob nº _____, doravante denominada “**CONTRATANTE**”, neste ato representada pelo seu _____, Senhor _____ e a empresa _____ estabelecida na cidade de _____, na rua _____, nº _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, daqui por diante denominada “**CONTRATADA**”, representada neste ato por _____, portador do RG nº _____ e CPF nº _____.

As partes assim identificadas pactuam o presente contrato, que reger-se-á segundo disposições da Lei Federal nº 8.666/93, com a redação que lhe imprimiu as diversas alterações legais, em especial a Lei Federal 8.883/94, pela Lei 10.520/02, tanto quanto pelas cláusulas e condições do Pregão Presencial nº 34/2013 - Processo Administrativo nº 976/2013, com todos os seus anexos, que fazem parte integrante deste, bem como as seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, de acordo com Termo de Referência, demais exigências contidas no edital do Pregão Presencial nº 34/2013, bem como descritas no Anexo Único deste instrumento contratual.

1.5. Toda a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante deste contrato, será exclusivamente da CONTRATADA.

1.5. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto deste contrato, limitados ao percentual de 25% (vinte e cinco por cento) previsto na Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA 2 – DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. O regime de execução deste contrato é o de menor preço.

CLÁUSULA 3 – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. A Contratante pagará à Contratada, pelo fornecimento do objeto descrito na cláusula 1, o preço global de R\$ _____ (_____).

3.2. O pagamento será efetuado 10 (dez) dias após a prestação do serviço de cada Secretaria, sendo que para os serviços prestados na Cozinha Comunitária, o pagamento será realizado mensalmente e mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente assinada por um agente da unidade requisitante, devendo a licitante vencedora observar o disposto na CAT 162 (nota fiscal eletrônica), da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo, se o caso, sob pena de não recebimento.

3.2.1. A Nota Fiscal deverá estar acompanhada da seguinte documentação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- a) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social, referente às obrigações previdenciárias (INSS), da Contratada, dentro de sua validade.
 - b) Certidão de Regularidade de Situação (CRS) do Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) da Contratada, dentro de sua validade.
 - c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, dentro de sua validade.
- 3.3. Em caso de atraso por parte da Administração no pagamento da fatura, ficará esta sujeita à atualização monetária com base no IPC/FIPE *pro rata die*, desde a data da obrigação até sua efetiva quitação.
- 3.4. Na hipótese de prorrogação da avença, extrapolando-se o prazo de 12 meses, no qual o reajuste é vedado nos termos da Lei 10.192/01, e caso tal prorrogação não decorra de culpa da Contratada, será admitido reajuste do preço pactuado, alcançando a data de apresentação da proposta, com base no índice IPC/FIPE *pro rata die* acumulado no período, o qual permanecerá fixo por mais doze meses.
- 3.5. É admitido reajuste extraordinário, por índices de preços gerais, setoriais e ou que reflitam variação dos custos de produção ou dos insumos utilizados nos contratos, de conformidade com o permissivo contido nos artigos 2º e 3º, da Lei nº 10.192/2001.

CLÁUSULA 4 – PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

- 4.1. O prazo de vigência contratual é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do instrumento contratual, podendo haver prorrogação por igual período, à critério da Administração.

CLÁUSULA 5 – DO CRÉDITO POR ONDE CORRERÁ A DESPESA

- 5.1. As despesas decorrentes do contrato correrão à conta das dotações assim classificadas:
- _____.

CLÁUSULA 6 – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 6.1. Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada ao objeto licitado.
- 6.2. Efetuar o pagamento à empresa vencedora no prazo estipulado neste edital.
- 6.3. Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) serviço(s) que a empresa vencedora entregar fora das especificações do Edital.

CLÁUSULA 7 – SANÇÕES

- 7.1. A(s) licitante(s) convocada(s) dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal:
- a) Ficará(ão) impedida(s) de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Pirassununga, e ainda, descredenciado no seu Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.
- 7.2. Aplicam-se, também, as sanções administrativas contidas no art. 87, I, II, III e IV, §§ 1, 2 e 3 da Lei 8.666/93, observados os prazos contidos no subitem anterior.
- 7.3. As penalidades não excluem a responsabilidade civil ou criminal, caso a(s) licitante(s) vencedora incorra nas mesmas.
- 7.4. Se a Contratada não observar o prazo fixado para a execução dos serviços ficará sujeita a multa diária de 1% (um por cento) do valor total do contrato, enquanto perdurar atraso, até o limite de 10 (dez) dias. Ultrapassando este limite o contrato poderá ser rescindido, a critério do Município, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

7.5. Na hipótese de inadimplemento parcial da obrigação incorrerá a contratada em multa de até 15% (quinze por cento) do valor total do contrato, conforme critérios de razoabilidade, sendo o valor devidamente reajustado a data da aplicação da penalidade.

7.6. Se o Município tiver que ingressar em Juízo em consequência do contrato e/ou de suas partes integrantes, a contratada, sem prejuízo da indenização e das sanções cabíveis pagará ao Município, a título de honorários advocatícios, a importância correspondente a 10% (dez por cento) do valor da causa.

7.7. As multas são cumulativas e aplicação de uma qualquer não exime a aplicação de penalidade subsequente.

7.8. Se a Prefeitura tiver que ingressar em Juízo em consequência do contrato e/ou de suas partes integrantes, a Contratada, sem prejuízo da indenização e das sanções cabíveis, pagará a Prefeitura, a título de honorários advocatícios, a importância correspondente a 10% (dez por cento) do valor da causa.

7.9. As penalidades e multas previstas não têm caráter compensatório, mas meramente punitivo e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas e/ou prejuízo que o seu ato venha acarretar.

7.10. Em nenhuma hipótese de inadimplemento parcial do contrato, o total das multas aplicadas poderá ultrapassar 30% (trinta por cento) do valor total do contrato reajustado, sob pena de rescisão contratual.

7.11. As multas serão descontadas diretamente do pagamento a que a empresa vencedora fizer jus.

7.12. O pedido de prorrogação de prazos equivalente ao dia de atraso por justa causa ou força maior, a critério da Prefeitura, só será recebido pela Administração Municipal se acompanhado das justificativas apresentadas à Prefeitura.

CLÁUSULA 8 – DOS CASOS DE RESCISÃO

8.1. Constituem casos que possibilitam a rescisão contratual todas as condutas das partes que se adequem aos motivos tipificados no artigo 78 da Lei Federal 8.666/93, bem como as ocorrências descritas no edital da licitação.

CLÁUSULA 9 – DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA CONTRATANTE

9.1. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em casos de rescisão administrativa, em face do regime jurídico deste contrato administrativo, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA 10 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Efetuar os serviços de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital.

10.2. Comunicar à unidade requisitante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações e demais disposições constantes deste ajuste.

10.3. Reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo em parte o(s) serviço(s) em que se verifique danos e/ou defeito, bem como, providenciar a substituição dos mesmos imediatamente.

10.4. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta Licitação.

10.5. Organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência as obrigações assumidas.

CLÁUSULA 11 – DA VINCULAÇÃO DAS PARTES AO EDITAL E À PROPOSTA

11.1. As partes se vinculam ao contido no edital do Pregão Presencial nº 34/12 e na proposta ofertada pela CONTRATADA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

CLÁUSULA 12 – DA LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA

12.1. A execução contratual e todas as ocorrências decorrentes desta avença são regidas pelas disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. Os casos omissos, não solucionáveis por essa norma, submetem-se aos preceitos de direito público em primeiro lugar, para depois sê-lhes aplicar a teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA 13 - DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Os serviços a serem executados serão acompanhados por servidores da Prefeitura Municipal de Pirassununga.

13.2. Constatado pela unidade requisitante, responsável pelo acompanhamento dos serviços, através de laudo, que os serviços encontram-se em desacordo com o objeto, após contraditório da contratada, o contrato poderá ser rescindido, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

13.3. Todos os encargos com funcionários, transporte horizontal e vertical, montagem, desmontagem, manutenção constante, hospedagem e alimentação de sua equipe, água e segurança dos objetos contratados, são de inteira e exclusiva responsabilidade da contratada.

13.4. O ISSQN deverá ser recolhido e calculado de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 081/2007 (Código Tributário Municipal), observando-se as disposições legais, mormente os artigos 153 e 175, bem como o Anexo I do referido Diploma Legal.

13.5. O Município de Pirassununga se reserva ao direito de inspecionar os serviços, podendo recusá-lo ou solicitar sua substituição, e ainda, se reserva ao direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja inconveniência administrativa para sua aquisição e por razões de interesse público.

13.6. Os serviços serão executados de acordo com o estabelecido no Anexo I – Termo de Referência.

13.7. Os serviços a serem executados nas unidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo deverão ser realizados logo após a assinatura do contrato, sendo que o serviço deverá ter validade de no mínimo 4 (quatro) meses.

13.8. Os serviços a serem executados na Cozinha Comunitária deverão ser realizados mensalmente, sendo que o serviço deverá ter validade de no mínimo 3 (três) meses, contados da última aplicação.

13.9. Os serviços a serem executados nas unidades escolares deverão ser realizados 2 (duas) vezes no ano – de 6 (seis) em 6 (seis) meses.

13.10. A empresa vencedora deverá entrar em contato com cada unidade requisitante, para agendamento do dia e horário para a execução do serviço.

CLÁUSULA 14 - DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Obriga-se a Contratada a manter, durante todo o contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame licitatório.

14.2. Para as questões que se suscitarem entre as partes contratantes, e que não sejam resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Pirassununga para a solução judicial, desistindo as partes de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

14.3. E por estarem as partes justas e de pleno acordo no que se refere aos termos do presente contrato, firmam o mesmo em 06 (seis) vias de igual teor e validade, perante as testemunhas abaixo nomeadas.

Pirassununga, de _____ de 2013.

Contratante

Contratada

Testemunhas: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO ÚNICO

OBJETO: a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DA COZINHA COMUNITÁRIA, DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES**, de acordo com as exigências constantes do Termo de Referência e demais exigências contidas no edital.

Item Quantidade Descrição

Valor unitário: R\$ _____; Marca/Fabricante: _____; Total deste item: _____

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA R\$ _____